

**Zarządzenie nr 250/2017  
WÓJTA GMINY NIEGOWA  
z dnia 8 lutego 2017 roku**

**w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym składania dokumentów, na rok szkolny 2017/2018 do publicznych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Niegowa**

Na podstawie art. 204 ust. 1 pkt 1), ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) w związku z Uchwałą Nr 180/XXIV/2016 Rady Gminy Niegowa z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji, liczby punktów za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia stosowanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Niegowa, zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym składania dokumentów, na rok szkolny 2017/2018, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2017/2018, w tym niezbędne do potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 3 i § 4, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Kryteria oraz liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Kryteria oraz liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego (uzupełniającego) stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Niniejsze zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy Niegowa**



**Dorota Hajto-Mazur**

### Harmonogram czynności

w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Niegowa

Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie przez rodziców deklaracji kontynuacji uczęszczania dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w roku szkolnym 2017/2018	20.02.2017- 24.02 2017r.	-----
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	06.03.2017r- 24.03.2017r.	16.08.2016t 23.08.2016r
3.	Weryfikacja przez Komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do danej jednostki i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności ustawowych	27.03.2017r- 31.03.2017r.	24.08.2016r-
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	03.04.2017r.	25.08.2015r
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	04.04.2017r 07.04.2017r	28.08.2016r- 29.08.2016r
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	10.04.2017r	30.08.2016r

### Dokumenty

w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2017/2018,  
w tym niezbędne do potwierdzenia spełnienia kryteriów w pierwszym etapie rekrutacji  
oraz w drugim etapie rekrutacji (uzupełniającym).

1. Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w ..... na rok szkolny 2017/2018,
  - 1) Oświadczenie wnioskodawcy o miejscu zamieszkania- załącznik nr 1 do wniosku
  - 2) Oświadczenie wnioskodawcy o wielodzietności rodziny kandydata- załącznik nr 2 do wniosku,
  - 3) Oświadczenie wnioskodawcy o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem – załącznik nr 3 do wniosku,
  - 4) Oświadczenie wnioskodawcy o położeniu przedszkola/oddziału przedszkolnego- załącznik nr 4 do wniosku,
  - 5) Oświadczenie wnioskodawcy o położeniu przedszkola/oddziału przedszkolnego względem miejsca pracy rodzica- załącznik nr 5 do wniosku,
  - 6) Oświadczenie wnioskodawcy o korzystaniu z oferty przedszkola – załącznik nr 6 do wniosku,
  - 7) Oświadczenie wnioskodawcy o korzystaniu z oferty przedszkola/szkoły podstawowej przez rodzeństwo dziecka- załącznik nr 7 do wniosku,
  - 8) Oświadczenie wnioskodawcy o zatrudnieniu lub nauce – załącznik nr 8 do wniosku,
2. Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów ustawowych:
  - 1) Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność (o ile takie wystawiono),
  - 2) Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - 3) Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód, separację lub akt zgonu,
  - 4) Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczę zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
3. Potwierdzenie przez rodziców lub opiekunów prawnych woli zapisu dziecka do przedszkola.
4. Deklaracja kontynuacji wychowania przedszkolnego w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym w ..... w roku szkolnym – dotycząca rodziców i opiekunów prawnych, których dziecko/dzieci/ uczęszczają w bieżącym roku szkolnym do przedszkola/oddziału przedszkolnego.

### **Kryteria ustawowe**

Na podstawie art. 20c ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) - na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe:

1. wielodzietność rodziny kandydata;
2. niepełnosprawność kandydata;
3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
7. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

W/w kryteria mają jednakową wartość.

Ustalona wartość: każde kryterium – 20 pkt.

## Kryteria

określone przez organ prowadzący i odpowiadające im liczby punktów stosowane w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego (uzupełniającego) zgodnie z **Uchwałą nr 180/XXIV/2016 Rady Gminy Niegowa** z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji, liczby punktów za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia stosowanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Niegowa

Ustala się następujące kryteria i odpowiadające im liczby punktów stosowane w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Niegowa:

1. Kandydaci podlegający rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu, kandydaci z odroczonym obowiązkiem szkolnym – 100 pkt;
2. Przedszkole wskazane we wniosku jest najbliżej położone od miejsca zamieszkania dziecka- 20 pkt;
3. Przedszkole wskazane we wniosku jest najbliżej położone od miejsca pracy jednego z rodziców – 10 pkt;
4. Deklarowany czas pobytu kandydata w przedszkolu powyżej 5 godzin - 20 pkt;
5. Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza już do danego przedszkola lub szkoły podstawowej – 10 pkt;
6. Kandydat, którego obydwój rodziców/prawnych opiekunów pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą, a w przypadku samotnego wychowywania dziecka, gdy rodzic pracuje -10 pkt.

Data wpływu wniosku.....

## WNIOSK O PRZYJĘCIE DZIECKA

DO PRZEDSZKOLA .....

Oddziału przedszkolnego w .....

na rok szkolny 2017/2018 na ..... godzin dziennie; w godz. od: ..... do: .....

### 1. DANE O DZIECKU I RODZINIE

<b>Imię (imiona)i nazwisko dziecka</b>		
<b>Data urodzenia dziecka</b>		
<b>Nr PESEL dziecka,</b>		
<b>Adres miejsca zamieszkania dziecka</b>	Miejscowość: ..... Gmina: ..... Ulica. .... nr ...../.....	
<b>Imiona i nazwiska rodziców dziecka</b>	<b>matki</b>	<b>ojca</b>
<b>Adres miejsca zamieszkania rodziców dziecka (miejscowość, ulica, gmina)</b>		
<b>Adres poczty elektronicznej rodziców dziecka</b>		
<b>Nr telefonu rodziców dziecka</b>		

### 2. WYBÓR PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

Wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola może być złożony w nie więcej niż trzech placówkach. We wszystkich składanych wnioskach należy podawać taką samą kolejność, tj. w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych przedszkoli / oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

Lp.	Nazwa przedszkola/oddziału przedszkolnego

### 3. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA KRYTERIUM

Znakiem „X” należy zaznaczyć spełnienie kryterium w poszczególnych etapach postępowania rekrutacyjnego w kolumnie II.

A: Pierwszy etap rekrutacji - kryteria ustawowe	Spełnienie kryterium	Załączniki składane z wnioskiem, potwierdzające spełnienie kryterium	Uwagi
1. wielodzietność rodziny kandydata ( <i>rodzina wychowująca troje i więcej dzieci</i> )		oświadczenie wnioskodawcy o wielodzietności rodziny kandydata	
2. niepełnosprawność kandydata		orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność ( <i>o ile takie wystawiono</i> );	
3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności <i>lub</i> orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów <i>ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 201 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)</i> ,	
4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;			
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;			
6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie ( <i>wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem</i> );		prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód <i>lub</i> separację <i>lub</i> akt zgonu <i>oraz</i> oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka <i>oraz</i> oświadczenie o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7. objęcie kandydata pieczą zastępczą		dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z <i>ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej</i>	
<b>B: Drugi etap rekrutacji - kryteria ustalone przez organ prowadzący</b>			
1. Kandydaci podlegający rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu, kandydaci z odroczonym obowiązkiem szkolnym		Wg daty urodzenia	
2. Przedszkole wskazane we wniosku jest najbliższym położone od miejsca zamieszkania dziecka		Oświadczenie wnioskodawcy o położeniu przedszkola	
3. Przedszkole wskazane we wniosku jest najbliższym położone od miejsca pracy jednego z rodziców		Oświadczenie wnioskodawcy o położeniu przedszkola względem pracy rodzica	
4. Deklarowany czas pobytu kandydata w przedszkolu powyżej 5 godzin		Oświadczenie rodziców kandydata dotyczące deklarowanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu	
5. Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza już do danego przedszkola lub szkoły podstawowej		Oświadczenie rodziców kandydata o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu przez rodzeństwo kandydata	
6. Kandydat, którego obydwój rodziców/prawnych opiekunów pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą, a w przypadku samotnego wychowywania dziecka, gdy rodzic pracuje		Oświadczenie rodziców kandydata o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub prowadzenie działalności rolniczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym	

(Wzory oświadczeń stanowią załącznik do Wniosku o przyjęcie dziecka do (...) na rok szkolny 2017/2018)

- Załączniki składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpisu lub wyciągu z dokumentu; mogą być składane także w postaci kopii poświadczanych za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

- Oświadczenia są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

- Błędne wypełnienie wniosku (brak oświadczeń, wymaganych danych, podpisów, dat) może skutkować nie rozpatrywaniem Wniosku przez Komisję

**4. SKŁADANE DO WNIOSKU ZAŁĄCZNIKI, proszę wymienić:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....

**Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej) .....**

**Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego) .....**

**5. WYMAGANE DO WNIOSKU OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW DZIECKA (jako obowiązkowe do wypełnienia i podpisu).**

Oświadczam, że wszystkie dane przedstawione we wniosku są prawdziwe.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

**Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej) .....**

**Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego) .....**

Zobowiązuję się do poinformowania Dyrektora Przedszkola/szkoły o z zmianach sytuacji prawnej dziecka oraz zmianach danych teleadresowych, które stanowiły podstawę przyjęcia dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego.

**Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej) .....**

**Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego) .....**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z procesem rekrutacji do przedszkola, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

**Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej) .....**

**Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego) .....**



## ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

załącznik nr 1 do Wniosku

### OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O MIEJSCU ZAMIESZKANIA

Oświadczam, iż moim miejscem zamieszkania jest:

Miejscowość: .....

ulica: ..... nr .....

gmina: ..... województwo: .....

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

**Data** .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej) .....

**Data** .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego) .....

*\* W przypadku różnych adresów zamieszkiwania obojga rodziców/opiekunów prawnych wymagane jest złożenie oświadczeń przez każdego z nich z osobna.*

załącznik nr 2 do Wniosku

### OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O WIELODZIELNOŚCI RODZINY KANDYDATA

Oświadczam, że dziecko .....

*(imię i nazwisko kandydata)*

o którego przyjęcie do przedszkola wnioskuję, wychowuje się w rodzinie wielodzietnej, tzn. w której jest troje i więcej dzieci.

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

**Data** .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej) .....

**Data** .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego) .....

załącznik nr 3 do Wniosku

### OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA ORAZ NIEWYCHOWYWANIU ŻADNEGO DZIECKA WSPÓLNIE Z JEGO RODZICEM\*

Oświadczam, że:

a) jestem osobą samotnie wychowującą dziecko

..... ,  
*(imię i nazwisko kandydata)*

b) nie wychowuję wspólnie żadnego dziecka z jego rodzicem.

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

**Data** .....2017 r. Czytelny podpis rodzica .....

*\* zgodnie z art.20b ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2016r poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 z późn. zm.) samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.*

**Ważne:**

*Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust.4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.*

**OŚWIADCZENIE  
WNOSKODAWCY O POŁOŻENIU PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO**

Oświadczam, że:

Niniejsze przedszkole/oddział przedszkolny jest/ nie jest\* najbliżej położone od miejsca zamieszkania dziecka.

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

**Data** .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej) .....

**Data** .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego) .....

*\*Niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE WNOSKODAWCY  
O POŁOŻENIU PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO WZGLĘDEM  
MIEJSCA PRACY RODZICA**

Oświadczam, że:

Pracuję w .....

Niniejsze przedszkole/oddział przedszkolny jest/ nie jest\* najbliżej położone od miejsca mojej pracy.

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

**Data** .....2017 r. Czytelny podpis rodzica .....

*\*Niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE  
WNOSKODAWCY O KORZYSTANIU Z OFERTY PRZEDSZKOLA**

Oświadczam, że dziecko :

.....,

o którego przyjęcie do przedszkola wnioskuję , będzie korzystało z oferty przedszkola powyżej 5 godzin dziennie, tj. ponad podstawę programową w czasie:

od godziny ..... do godziny .....

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

**Data** .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej) .....

**Data** .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego) .....

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY  
O KORZYSTANIU Z OFERTY PRZEDSZKOLA/SZKOŁY PODSTAWOWEJ PRZEZ  
RODZEŃSTWO DZIECKA**

Oświadczam, że rodzeństwo dziecka ....., o którego przyjęcie  
wnioskuję, uczęszcza do tego przedszkola/oddziału przedszkolnego/ szkoły podstawowej w tej samej  
miejscowości.

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

**Data** .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej) .....

**Data** .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego) .....

**OŚWIADCZENIE  
WNIOSKODAWCY O ZATRUDNIENIU LUB NAUCE \***

Oświadczam, że jestem osobą (*proszę wstawić znak x w odpowiedniej kratce*):

1. pracującą TAK  NIE

2. uczącą się w systemie dziennym TAK  NIE

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

**Data** .....2017 r. Czytelny podpis rodzica .....

*\* W przypadku kryterium " obojga rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym " wymagane jest  
złożenie oświadczenie przez każdego z nich osobno.*

**OŚWIADCZENIE  
WNIOSKODAWCY O ZATRUDNIENIU LUB NAUCE \***

Oświadczam, że jestem osobą (*proszę wstawić znak x w odpowiedniej kratce*):

1. pracującą TAK  NIE

2. uczącą się w systemie dziennym TAK  NIE

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

**Data** .....2017 r. Czytelny podpis rodzica .....

**POTWIERDZENIE WOLI**  
**zapisu dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego**

Potwierdzam wolę zapisu dziecka:

.....

imię i nazwisko dziecka

.....

numer PESEL dziecka

.....

do Przedszkola/oddziału przedszkolnego .....,

do którego zostało zakwalifikowane do przyjęcia.

*Data* .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej) .....

*Data* .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego) .....

**ZOBOWIĄZANIE RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW / DZIECKA**

Zobowiązuję się do regularnego i terminowego uiszczania należności za pobyt dziecka w przedszkolu na zasadach obowiązujących w zakresie opłat za świadczenia przedszkoli publicznych pod rygorem odpowiedzialności karno-skarbowej.

*Data* .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej) .....

*Data* .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego) .....

Data wpływu deklaracji.....

**DEKLARACJA KONTYNUACJI WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO  
W PRZEDSZKOLU/ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM  
W ..... w roku szkolnym 2017/2018**

**1. DANE O DZIECKU I RODZINIE**

<b>Imię (imiona)i nazwisko dziecka</b>											
<b>Data urodzenia dziecka</b>											
<b>Nr PESEL dziecka,</b>											
<b>Adres miejsca zamieszkania dziecka</b>	Miejscowość: ..... Gmina: ..... Ulica. .... nr ...../.....										
<b>Imiona i nazwiska rodziców dziecka</b>	<b>matki</b>					<b>ojca</b>					
<b>Adres miejsca zamieszkania rodziców dziecka (miejscowość, ulica, gmina)</b>											
<b>Adres poczty elektronicznej rodziców dziecka</b>											
<b>Nr telefonu rodziców dziecka</b>											

**2. DEKLAROWANY POBYT DZIECKA W PRZEDSZKOLU**

Deklaruję, że od 1 września 2017 roku moje dziecko lub dziecko, nad którym sprawuję opiekę prawną będzie kontynuowało pobyt w Przedszkolu/oddziale przedszkolnym w .....

*Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej) .....*

*Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego) .....*

**3. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW DZIECKA**

*(jako obowiązkowe do wypełnienia i podpisu).*

Oświadczam, że wszystkie dane przedstawione w deklaracji są prawdziwe. Jestem świadoma/y/ odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

*Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej) .....*

*Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego) .....*

Zobowiązuję się do poinformowania Dyrektora Przedszkola/szkoły o z zmianach sytuacji prawnej dziecka oraz zmianach teleadresowych.

*Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej) .....*

*Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego) .....*

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w deklaracji dla celów związanych z pobytem dziecka w przedszkolu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.

*Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej) .....*

*Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego) .....*

#### **ZOBOWIĄZANIE RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW / DZIECKA**

Zobowiązuję się do regularnego i terminowego uiszczania należności za pobyt dziecka w przedszkolu na zasadach obowiązujących w zakresie opłat za świadczenia przedszkoli publicznych pod rygorem odpowiedzialności karno-skarbowej.

*Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej) .....*

*Data .....2017 r. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego) .....*