

Data wpływu

KARTA ZAPISU DZIECKA DO GMINNEGO ŻŁOBKA W NIEGOWIE

na rok szkolny 20...../20.....

I. Informacje o dziecku.

1. Imię i nazwisko dziecka:
2. Data i miejsce urodzenia dziecka:
3. PESEL dziecka:
4. Adres zamieszkania dziecka:
5. Przewidywany dzienny czas pobytu dziecka w żłobku od godz. do godz.
tj. godzin.
6. Wnioskowany termin przyjęcia dziecka do żłobka -

II. Dane o rodzicach/opiekunach prawnych.

1. Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej:
2. Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego:
3. Adres zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych :
.....
4. PESEL / data urodzenia;
 - matka/opiekun prawny:/.....
 - ojciec/opiekun prawny:/.....
5. Nr telefonu kontaktowego/ adres e-mail (w przypadku braku u jednego z rodziców adresu e-mail proszę wpisać dwa razy ten sam):
 - matka/opiekun prawny;/.....
 - ojciec/opiekun prawny;/.....
6. Miejsce pracy lub miejsce pobierania nauki w szkole lub szkole wyższej przez rodziców/ opiekunów prawnych - o ile pracują lub pobierają naukę (proszę wpisać pełną nazwę i miejscowość);
 - matka/opiekun prawny:
 - ojciec/opiekun prawny:
7. Osoby upoważnione do odbioru dziecka zapewniające jego pełne bezpieczeństwo:
 -
 -
 -
 -

III. Kryteria premiujące.

1.	Zamieszkanie na terenie Gminy Niegowa;	TAK*	NIE*
2.	Niepełnosprawność dziecka;	TAK*	NIE*
3.	Rodzic pracujący, samotnie wychowujący dziecko;	TAK*	NIE*
4.	Rodzice pracujący/uczący się;	TAK*	NIE*
5.	Dziecko z rodziny wielodzietnej (troje dzieci i więcej), w której rodzice pracują zawodowo;	TAK*	NIE*
6.	Niepełnosprawność matki/opiekuna prawnego;	TAK*	NIE*
7.	Niepełnosprawność ojca/opiekuna prawnego;	TAK*	NIE*
8.	Rodzeństwo uczęszczające do Gminnego Żłobka w Niegowie w tym samym roku szkolnym;	TAK*	NIE*
9.	Objęcie dziecka pieczęcią zastępczą;	TAK*	NIE*
10.	Dziecko, którego matka powraca na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka (po urlopie macierzyńskim, wychowawczym);	TAK*	NIE*
11.	Dziecko, którego matka pozostaje bez pracy i zobowiązuje się do aktywnego poszukiwania i znalezienia pracy;	TAK*	NIE*

IV. Informacje o rodzeństwie dziecka dotyczące liczby i wieku rodzeństwa.

Liczba rodzeństwa	Wiek rodzeństwa

V. Dane o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka (wskazania bądź przeciwwskazania poradni specjalistycznych wydane w wyniku przeprowadzonych badań lub leczenia szpitalnego):

.....
.....
.....

VI. Inne uwagi rodzica/opiekuna prawnego dotyczące dziecka:

.....
.....

VII. Informacje ogólne.

Oświadczam, że wszystkie podane w karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
data i czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

.....
data i czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

- Zostałam/em poinformowana/y, że złożenie niniejszej karty zapisu nie jest równoznaczne z przyjęciem mojego dziecka do żłobka.
- Wypełnioną kartę zapisu wraz z załącznikami należy dostarczyć do żłobka w ustalonym terminie. Błędne wypełnienie karty zapisu (brak oświadczeń, wymaganych danych, podpisów, dat) może skutkować nie rozpatrywaniem wniosku przez komisję.
- Kartę zapisu należy wypełnić zgodnie ze stanem faktycznym na dzień jej składania.
- Zobowiązuję się do poinformowania Dyrektora Żłobka o zmianie sytuacji prawnej dziecka oraz zmianach teled adresowych, które stanowiły podstawę przyjęcia dziecka do żłobka.

.....
data i czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

.....
data i czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

- W przypadku kiedy dziecko, rodzic/opiekun prawny spełnia kryterium o niepełnosprawności należy złożyć orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 poz. 100, 173, 240).
- W przypadku rodzica samotnie wychowującego dziecko należy złożyć prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
- W przypadku objęcia dziecka pieczę zastępczą należy złożyć dokument poświadczający objęcie dziecka pieczę zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 poz. 477).
- Powyższe dokumenty składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpisu lub wyciągu z dokumentu; mogą być składane także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

VII. Składane do wniosku dodatkowe załączniki (proszę wymienić).

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

*niepotrzebne skreślić

Załączniki:

1. Załącznik 1 - Deklaracje i oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych.
2. Załącznik 2 - Klauzula informacyjna rekrutacja /nabór do żłobka.
3. Załącznik 3 - Zgoda na przetwarzanie danych osobowych na FACEBOOKU.
4. Załącznik 4a - Oświadczenia.
5. Załącznik 4b - Oświadczenia.
6. Załącznik 4c - Oświadczenia.
7. Załącznik 4d - Oświadczenia.

DEKLARACJE I OŚWIADCZENIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

- Zostałam/em poinformowany, że podczas pobytu dziecka w żłobku **nie mogą** być podawane żadne leki.

.....
data czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego

.....
data czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego

- W razie zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka **wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody** * na przewiezienie dziecka do szpitala i udzielenie pomocy medycznej.

.....
data czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego

.....
data czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego

- Deklaruję informować na bieżąco w przypadku zmiany mojego miejsca zamieszkania, pracy oraz numeru telefonu kontaktowego.

.....
data czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
data czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

- Zobowiązuję się do terminowego uiszczania opłat związanych pobytom dziecka w żłobku zgodnie z obowiązującymi przepisami.

.....
data czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego

.....
data czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego

- **Wyrażam zgodę /nie wyrażam zgody** * na fotografowanie mojego dziecka i wykorzystywanie jego wizerunku do użytku na naszej stronie internetowej i naszym facebooku , gazetkach i tablicach żłobkowych, kronice, prasie.

.....
data czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego

.....
data czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego

- **Wyrażam zgodę /nie wyrażam zgody*** na wykonywanie czynności pielęgnacyjnych przy moim dziecku oraz wyrażanie czułości poprzez przytulanie, głaskanie, tulenie do snu.

.....
data czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego

.....
data czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego

- Oświadczam, że **wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody*** na pomiar temperatury ciała u mojego dziecka przez pracownika Gminnego Żłobka w Niegowie .

.....
data czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego

.....
data czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego

*niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA REKRUTACJA /NABÓR DO ŻŁOBKA

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO /Dz. Urz. UE L 119, s.1/ informuję, iż:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Gminny Żłobek w Niegowie reprezentowany przez Dyrektora placówki z siedzibą ul. Szkolna 40, 42-320 Niegowa. Można się z nim kontaktować e- mailowo: zlobek@niegowa.pl bądź listownie na adres siedziby.

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych- można się z nim kontaktować za pomocą adresu e-mail: zlobek@niegowa.pl bądź listownie na adres korespondencyjny administratora.

3. Dane osobowe rodziców / opiekunów prawnych / osób upoważnionych i dzieci, przetwarzane są w celach statutowych Administratora, polegających na zapewnieniu dzieciom prawidłowej opieki tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w związku z art. 3a Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

4. Odbiorcami danych osobowych rodziców / opiekunów prawnych / osób upoważnionych i dzieci mogą być podmioty:

- Urząd Gminy Niegowa – jako organ, którego jednostką organizacyjną jest Żłobek,
- Wojewoda Śląski – jako podmiot, któremu składane są sprawozdania z zakresu opieki nad dziećmi,
- Ministerstwo Edukacji Narodowej,
- jednostki kontrolujące Administratora,
- inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

5. Dane osobowe rodziców / opiekunów prawnych / osób upoważnionych i dziecka przechowywane będą przez okres 5 lat od zakończenia pobytu dziecka w Żłobku.

6. Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych (art.15 RODO), prawo do ich sprostowania (art.16 RODO), usunięcia (art.17 RODO) lub ograniczenia przetwarzania (art.18 RODO), prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art.19 RODO), prawo do przenoszenia danych (art.20 RODO) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (art.7 ust.3 RODO).

7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji celu o którym mowa w pkt 3.

9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu ani nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną

.....
data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH NA FACEBOOKU

Po zapoznaniu się z klauzulą informacyjną, **wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody*** na przetwarzanie danych osobowych tj. imię i nazwisko, wizerunek mojego dziecka
na Facebook'u przez Gminny Żłobek w Niegowie reprezentowany przez Dyrektora w celu promocji placówki.

*skreśl niepotrzebne

.....
data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

KLAUZULA INFORMACYJNA FACEBOOK

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO /Dz. Urz. UE L 119, s.1/ informuję, iż:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Gminny Żłobek w Niegowie reprezentowany przez Dyrektora placówki z siedzibą ul. Szkolna 40, 42-320 Niegorowa. Można się z nim kontaktować e- mailowo: zlobek@niegorowa.pl bądź listownie na adres siedziby.

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych- można się z nim kontaktować za pomocą adresu e-mail: zlobek@niegorowa.pl bądź listownie na adres korespondencyjny administratora.

3. Dane osobowe rodziców / opiekunów prawnych / osób upoważnionych i dzieci, przetwarzane są w celach statutowych Administratora, polegających na zapewnieniu dzieciom prawidłowej opieki tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w związku z art. 3a Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

4. Odbiorcami danych osobowych rodziców / opiekunów prawnych / osób upoważnionych i dzieci mogą być podmioty:

- Urząd Gminy Niegorowa – jako organ, którego jednostką organizacyjną jest Żłobek,
- Wojewoda Śląski – jako podmiot, któremu składane są sprawozdania z zakresu opieki nad dziećmi,
- Ministerstwo Edukacji Narodowej,
- jednostki kontrolujące Administratora,
- inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

5. Dane osobowe rodziców / opiekunów prawnych / osób upoważnionych i dziecka przechowywane będą przez okres 5 lat od zakończenia pobytu dziecka w Żłobku.

6. Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych (art.15 RODO), prawo do ich sprostowania (art.16 RODO), usunięcia (art.17 RODO) lub ograniczenia przetwarzania (art.18 RODO), prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art.19 RODO), prawo do przenoszenia danych (art.20 RODO) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (art.7 ust.3 RODO).

7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji celu o którym mowa w pkt 3.

9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu ani nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**OŚWIADCZENIE
WNIOSKODAWCY O MIEJSCU ZAMIESZKANIA**

Oświadczam, iż moim miejscem **zamieszkania** jest:

Miejscowość:

ulica: nr

gmina: województwo:

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Datar. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej)

Datar. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego)

**OŚWIADCZENIE
WNIOSKODAWCY O MIEJSCU ZAMIESZKANIA***

Oświadczam, iż moim miejscem **zamieszkania** jest:

Miejscowość:

ulica: nr

gmina: województwo:

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Datar. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej)

Datar. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego)

**W przypadku różnych adresów zamieszkiwania obojga rodziców/opiekunów prawnych wymagane jest złożenie oświadczeń przez każdego z nich z osobna.*

**OŚWIADCZENIE
WNIOSKODAWCY O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA
ORAZ NIEWYCHOWYWANIU ŻADNEGO DZIECKA WSPÓLNIE Z JEGO RODZICEM***

Oświadczam, że:

*jestem osobą samotnie wychowującą dziecko

.....
(imię i nazwisko kandydata)

*nie wychowuję wspólnie żadnego dziecka z jego rodzicem.
Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Datar. Czytelny podpis rodzica

1. zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) – przez samotne wychowywanie dziecka należy rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Ważne:

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, do którego stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące rodzinnego wywiadu środowiskowego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci / Dz. U. z 2017 r. poz. 1851 z późn. zm./.

**OŚWIADCZENIE
WNIOSKODAWCY O WIELODZIETNOŚCI RODZINY KANDYDATA**

Oświadczam, że dziecko

(imię i nazwisko kandydata)

o którego przyjęcie do żłobka wnioskuję, wychowuje się w rodzinie wielodzietnej, tzn. w której jest troje i więcej dzieci.

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Datar. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej)

Datar. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego)

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY
O KORZYSTANIU Z OFERTY ŻŁOBKA PRZEZ
RODZENSTWO DZIECKA**

Oświadczam, że rodzeństwo dziecka, o którego przyjęcie wnioskuję, będzie uczęszczało do Gminnego Żłobka w Niegowie w tym samym roku szkolnym.

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Datar. Czytelny podpis rodzica (matki/opiekunki prawnej)

Datar. Czytelny podpis rodzica (ojca/opiekuna prawnego)

**OŚWIADCZENIE
WNIOSKODAWCY O ZATRUDNIENIU LUB NAUCE ***

Oświadczam, że jestem osobą (*proszę wstawić znak x w odpowiedniej kratce*):

1. pracującą TAK NIE

2. uczącą się w systemie dziennym TAK NIE

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Datar. Czytelny podpis rodzica

**W przypadku kryterium "obojga rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym" wymagane jest złożenie oświadczenia przez każdego z nich osobno.*

**OŚWIADCZENIE
WNIOSKODAWCY O ZATRUDNIENIU LUB NAUCE ***

Oświadczam, że jestem osobą (*proszę wstawić znak x w odpowiedniej kratce*):

1. pracującą TAK NIE

2. uczącą się w systemie dziennym TAK NIE

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data..... r. Czytelny podpis rodzica

**OŚWIADCZENIE
WNIOSKODAWCY O POWROCIE DO PRACY PO PRZERWIE ZWIĄZANEJ
Z URODZENIEM/WYCHOWYWANIEM DZIECKA**

Oświadczam, że z dniemr. powracam do pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowywaniem dziecka (po urlopie macierzyńskim, wychowawczym).

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data..... r. Czytelny podpis rodzica

**OŚWIADCZENIE
WNIOSKODAWCY ZOBOWIĄZUJĄCE DO AKTYWNEGO
POSZUKIWANIA PRACY**

Oświadczam, że po oddaniu dziecka do żłobka zobowiązuję się do aktywnego poszukiwania pracy.

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data..... r. Czytelny podpis rodzica